



Hieronder zijn de **algemene voorwaarden** beschreven die van toepassing zijn op alle overeenkomsten van **DandelionTraining**.

Artikel 1 - Definities

- 1.1. Training: Training, scholing, cursus, workshop, coaching, nascholing of enige andere bijeenkomst met als doel het overbrengen van kennis en/of vaardigheden.
- 1.2. Opdrachtgever: De natuurlijke- of rechtspersoon, met wie een overeenkomst met betrekking tot een training is gesloten.
- 1.3. Deelnemer: De natuurlijke persoon die aan een training deelneemt.

Artikel 2: Inschrijving & geldigheid van een offerte

De deelnemer:

- 2.1. De aanmelding voor een of meerdere trainingen geschiedt door het invullen van het inschrijvingsformulier via de website DandelionTraining.
- 2.2. De aanmelding is definitief bij inschrijving. Na aangaan van overeenkomst geldt voor beide partijen een bedenktijd van 14 dagen en is annulering van de overeenkomst mogelijk en volgt restitutie van de kosten.
- 2.3. Indien naar het oordeel van DandelionTraining teveel aanmeldingen voor een training zijn, wordt een wachtlijst aangelegd.
- 2.4. DandelionTraining behoudt zich het recht voor de inschrijving van deelnemer zonder opgave van reden(en) te weigeren. Eventueel reeds betaalde inschrijvingskosten worden in geval van weigering gerestitueerd.

De opdrachtgever:

- 2.5. De offerte is geldig indien de opdrachtgever de offerte voor het verstrijken van de in de offerte bij geldigheidsduur genoemde datum, ondertekend door een daartoe bevoegde functionaris van de opdrachtgever, schriftelijk aan DandelionTraining is bevestigd.
- 2.6. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om het aantal deelnemers dat tussen de opdrachtgever en DandelionTraining overeen is gekomen, te overschrijden.

Artikel 3 - Betalingsvoorwaarden

De deelnemer:

- 3.1. De deelnemer dient binnen vier weken na aanmelding de kosten te hebben voldaan tenzij anders is afgesproken. Het niet voldoen aan deze verplichting kan leiden tot uitsluiting.
- 3.2. Na verstrijken van de betalingstermijn is de deelnemer zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. De deelnemer krijgt een aanmaning, waarin de verschuldigde inschrijvingskosten vermeerderd worden met € 23,- administratiekosten. De betaling van de inschrijvingskosten inclusief de administratiekosten moet binnen zeven dagen plaatsvinden.
- 3.3. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, waaronder de kosten wegens juridische bijstand, verband houdend met het incasseren van verschuldigde bedragen, zijn voor rekening van de deelnemer. De buitengerechtelijke kosten worden daarbij vastgesteld op 10% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 100,-.
- 3.4. Alle betalingen moeten plaatsvinden op rekeningnummer NL54TRIO0390451614 ten name van DandelionTraining

De opdrachtgever:

- 3.5. Alle door ons aan de opdrachtgever toegezonden facturen dienen te worden voldaan binnen vier weken na factuurdatum.
- 3.6. Na verstrijken van de betalingstermijn is de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. De opdrachtgever krijgt een aanmaning, waarin het verschuldigde factuurbedrag vermeerderd wordt met € 23,- administratiekosten. De betaling van deze factuur inclusief de administratiekosten moet binnen zeven dagen plaatsvinden.



- 3.7. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, waaronder de kosten wegens juridische bijstand, verband houdend met het incasseren van verschuldigde bedragen, zijn voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden daarbij vastgesteld op 10% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 100,-.
- 3.8. Alle betalingen moeten plaatsvinden op rekeningnummer NL54TRIO0390451614 ten name van DandelionTraining.
- 3.9. De opdrachtgever heeft geen recht van verrekening of opschorting.

Artikel 4 - Annulering

Annulering bij open inschrijving

- 4.1. De annuleringskosten voor de deelnemer zijn als volgt opgebouwd:
- a. De Cursist kan zijn deelname binnen een termijn van 14 dagen na ontvangst van de digitale bevestiging van de aanmelding kosteloos annuleren, tenzij de startdatum van de Opleiding binnen die termijn is gelegen.
 - b. Is de annulering na 14 dagen, als bedoeld 4.1.a. voor het begin van de training, dan is de deelnemer verplicht het volledige bedrag te betalen.
 - c. Bij verhindering mag altijd een vervanger de plaats van de aangemelde deelnemer innemen. De deelnemer moet deze vooraf schriftelijk bij DandelionTraining aanmelden.
- 4.2. In geval de deelnemer na aanvang van de training de deelname tussentijds beëindigt of niet aan de training deelneemt, heeft de deelnemer geen recht op enige terugbetaling.
- 4.3. Ingeval de deelnemer na aanvang van de training zijn/haar deelname beëindigt of anderszins niet aan de cursus deelneemt, heeft de deelnemer geen recht op enige terugbetaling. Vervanging na aanvang is niet toegestaan.

Annulering bij in-company opdracht

- 4.4. De opdrachtgever kan het in-company opdracht schriftelijk per aangetekende brief annuleren. Daarbij gelden de volgende annuleringskosten:
- a. Bij annulering tot 4 weken voor aanvang van de in-company opdracht is de wederpartij 50% van het overeengekomen bedrag aan DandelionTraining verschuldigd.
 - b. Bij annulering korter dan 4 weken voor aanvang van de in-company opdracht, wordt het volledige overeengekomen bedrag in rekening gebracht aan DandelionTraining.
 - c. Bij annulering na aanvang van de in-company opdracht heeft de wederpartij geen recht op enige terugbetaling
- 4.5. Ingeval de opdrachtgever na aanvang van de training zijn/haar deelname beëindigt of anderszins niet aan de cursus deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op enige terugbetaling. Vervanging na aanvang is niet toegestaan.

Artikel 5 - Overmacht, recht van wijziging en uitval docent

- 5.1. Indien het voor DandelionTraining door overmacht onmogelijk is een training of een onderdeel van de training te verzorgen, spant DandelionTraining zich in voor het zorgen voor een gelijkwaardige training of een vervangend onderdeel. Wanneer dat niet mogelijk blijkt, behoudt DandelionTraining zich het recht voor de training naar een nader te bepalen datum te verschuiven of te annuleren.
- 5.2. DandelionTraining is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting uit een overeenkomst indien zij daartoe gehinderd wordt door overmacht. Onder overmacht wordt onder meer verstaan een niet-toerekenbare tekortkoming in de nakoming van verplichtingen, waaronder ziekte, dood en omstandigheden waarvan de landelijke overheid beperkingen heeft afgekondigd die opdrachtnemer verhinderen om de opdracht uit te kunnen voeren.
- 5.3. DandelionTraining kan, met inachtneming van kwaliteit, in afwijking van voorafgaande publicatie of bekendmaking, docenten, trainers, adviseurs en cursusleiding wijzigen zonder dat hieruit het recht voortvloeit de inschrijving te annuleren. Indien vervanging van een zieke en/of verhinderde docent



niet mogelijk is informeert DandelionTraining de deelnemers dan wel de opdrachtgever zo snel mogelijk, en geeft DandelionTraining alternatieve data.

5.4. De deelnemers of opdrachtgever hebben bij ziekte en/of verhindering van een docent geen recht op (schade)vergoeding, ook niet als DandelionTraining enig voordeel mocht hebben door deze overmacht.

5.5. DandelionTraining is te allen tijde gerechtigd de datum, aanvangstijdstip, de tijden en de locatie van een training te wijzigen.

Artikel 6 - Intellectuele eigendom & Eigendomsvoorbehoud

6.1. Het auteursrecht en het intellectueel eigendomsrecht dat verband houdt met een door DandelionTraining verzorgde training blijft eigendom van DandelionTraining. Niks uit de geleverde documenten mag worden gekopieerd, openbaar gemaakt of verveelvoudigd.

6.2. Trainingsmateriaal, waaronder casebeschrijvingen, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de training zijn en blijven eigendom van DandelionTraining. DandelionTraining behoudt tevens het recht om de ontwikkelde materialen zelf in te zetten voor verdere doeleinden.

6.3. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van DandelionTraining is de opdrachtgever/deelnemer niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte trainingsmateriaal te openbaren, te exploiteren of op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

Artikel 7- Verantwoordelijkheden

De opdrachtgever:

Het ter beschikking stellen van een geschikte ruimte voor de duur van de bijeenkomst.

Het ter beschikking stellen van een goed werkende beamer en computer.

Het uitnodigen van de cursisten.

Het verzorgen van koffie en thee tijdens de bijeenkomst.

Artikel 8 - Privacy

DandelionTraining zal zorgvuldigheid betrachten ten aanzien van verstrekte of ter kennis gekomen informatie. Alle informatie die door deelnemers wordt verstrekt, is vertrouwelijk voor de organisatie, medewerkers en docenten. Ook informatie die door zorginstellingen wordt verstrekt, is vertrouwelijk.

Artikel 9 - Verwerking Persoonsgegevens

9.1. Voor zover bij het uitvoeren van werkzaamheden in het kader van de dienstverlening van DandelionTraining persoonsgegevens van een wederpartij worden verwerkt, zullen deze persoonsgegevens op een behoorlijke en zorgvuldige wijze worden verwerkt, overeenkomstig de Wet Bescherming Persoonsgegevens en Algemene Verordening Gegevensbescherming.

9.2. DandelionTraining verwijst voor verdere informatie naar de Privacyverklaring.

Artikel 10 - Aansprakelijkheid

DandelionTraining aanvaardt geen enkele aansprakelijk voor enige directe en/of indirecte schade ten gevolge van de trainingsinhoud of trainingsmateriaal, en/of de toepassing door de deelnemer van het geleerde tijdens de bijeenkomst, dan wel voor enige andere directe en/of indirecte schade door welke oorzaak dan ook ontstaan.



Artikel 11 - Klachten en geschillen

Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en andere klachten worden behandeld overeenkomstig de klachtenregeling van DandelionTraining.

De deelnemer c.q. opdrachtgever en DandelionTraining kunnen het geschil over de uitvoering van de overeenkomst te allen tijde voorleggen aan de bevoegde rechter.

Artikel 12 - Toepasselijk recht

Op de overeenkomst tussen DandelionTraining en haar opdrachtgever/deelnemer is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

Artikel 13 - Slotbepaling

In alle gevallen waarin regelgeving en/of deze algemene voorwaarden niet voorzien, beslist DandelionTraining.